



Il nostro impegno anticorruzione

Sintesi divulgativa del Sistema di Gestione
per la Prevenzione e il Contrasto della Corruzione

Conforme alla struttura della norma UNI ISO 37001:2025

INTEGRITÀ, TRASPARENZA, RESPONSABILITÀ

I valori al centro del nostro modo di fare impresa.

Il nostro impegno per la legalità e l'integrità

Magellano Tech S.r.l. fonda la propria attività sui principi di legalità, integrità, trasparenza e responsabilità. La Società considera la prevenzione e il contrasto della corruzione, in ogni sua forma, attiva e passiva, pubblica e privata, un valore non negoziabile e una condizione essenziale della fiducia di clienti, partner, istituzioni e mercato.

Per dare a questo impegno una forma verificabile, la Società si è dotata di un **Sistema di Gestione per la Prevenzione e il Contrasto della Corruzione**, costruito secondo la struttura della norma internazionale **UNI ISO 37001:2025** e coordinato con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, con il Codice Etico e con gli altri sistemi di gestione aziendali.

La presente sintesi illustra in forma divulgativa i contenuti del Sistema. Non lo sostituisce e non ne esaurisce le previsioni.

Che cosa vietiamo, senza eccezioni

Il divieto di corruzione è assoluto e prevale su qualunque obiettivo commerciale, economico o reputazionale. Nessun risultato di business giustifica una condotta corruttiva e nessuna perdita di opportunità costituisce una ragione accettabile per tollerarla.

Il divieto riguarda la corruzione attiva e passiva, diretta e indiretta, verso soggetti pubblici e privati, in Italia e all'estero, commessa direttamente o tramite intermediari, agenti, consulenti, partner o chiunque agisca in nome, per conto o nell'interesse della Società. Sono espressamente vietati i **pagamenti di facilitazione**, quale che sia il loro importo e quale che sia la prassi del contesto in cui si opera.

Come è organizzato il Sistema

La responsabilità ultima del Sistema è dell'organo direttivo. L'attuazione quotidiana è affidata all'alta direzione e la vigilanza indipendente a una funzione dedicata.

- **Organo direttivo.** Approva la Politica e il Sistema, nomina la funzione anticorruzione, ne assicura indipendenza e risorse, riesamina le informazioni sul funzionamento del Sistema.
- **Alta direzione.** Attua il Sistema, ne promuove la cultura, riferisce all'organo direttivo.
- **Responsabile della Prevenzione della Corruzione.** Funzione di conformità indipendente, affidata a un professionista esterno con riporto diretto all'organo direttivo. Sovrintende alla progettazione e all'attuazione del Sistema, fornisce pareri, riceve e gestisce le segnalazioni, riferisce periodicamente.
- **Organismo di Vigilanza.** Vigila sul Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo. Opera in reciproca indipendenza funzionale con la funzione anticorruzione, con flussi informativi e coordinamento reciproci.
- **Responsabile della protezione dei dati.** Presidia i profili di protezione dei dati personali connessi ai processi del Sistema.
- **Revisore legale.** La revisione legale dei conti è affidata a PricewaterhouseCoopers S.p.A.

Il Sistema si articola in un documento principale e in sedici allegati operativi, che disciplinano valutazione del rischio, due diligence, regali e ospitalità, conflitti di interesse, sponsorizzazioni, rapporti con la Pubblica Amministrazione e con il settore sanitario, clausole contrattuali, formazione, audit, segnalazioni, risorse umane, indicatori e obiettivi.

Le regole che applichiamo

- **Regali e ospitalità.** Ammessi solo se di modico valore, occasionali, trasparenti e conformi agli usi. Soglie differenziate e più restrittive verso la Pubblica Amministrazione, autorizzazione preventiva oltre soglia e registrazione.
- **Conflitti di interesse.** Obbligo di dichiarazione, valutazione della funzione anticorruzione, obbligo di astensione e tracciamento delle misure adottate.
- **Pubblica Amministrazione e sanità.** Principio dei quattro occhi, report di incontro, autorizzazione preventiva alle trattative, gestione documentata delle sollecitazioni indebite.
- **Intermediari e consulenti.** Contratto scritto obbligatorio, verifica di congruità e di effettività della prestazione, divieto di provvigioni legate a risultati presso la Pubblica Amministrazione.
- **Fornitori e acquisti.** Segregazione fra chi richiede, chi approva e chi paga, confronto di offerte sopra soglia, dichiarazione di conflitto di chi seleziona.
- **Sponsorizzazioni e liberalità.** Processo autorizzativo, verifica del beneficiario, divieto di contributi politici, registro dedicato.
- **Tracciabilità finanziaria.** Tracciabilità integrale dei flussi, doppia approvazione sopra soglia, verifica fra prestazione e pagamento, riconciliazioni periodiche.
- **Operazioni straordinarie e infragruppo.** Dichiarazione e astensione, approvazione dell'organo competente, due diligence anticorruzione e clausole di garanzia.

Che cosa chiediamo a chi lavora con noi

Il Sistema si applica a soci, amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, intermediari e partner. Alle controparti che presentano un rischio superiore a basso la Società chiede una verifica proporzionata prima dell'avvio del rapporto, l'accettazione di clausole contrattuali anticorruzione e una dichiarazione sul rispetto dei principi del Sistema.

La collaborazione con Magellano Tech comporta l'impegno a non offrire e a non accettare utilità indebite, a segnalare ogni sollecitazione ricevuta e a consentire le verifiche previste dal contratto.

Segnalare una violazione

La Società mette a disposizione di chiunque vi abbia interesse un canale dedicato per la segnalazione, anche anonima, di violazioni, sospetti o tentativi di corruzione.

Il canale garantisce riservatezza dell'identità del segnalante, possibilità di segnalazione anonima, protezione da ogni forma di ritorsione e gestione della segnalazione da parte di soggetti indipendenti. Il divieto di ritorsione opera anche quando la segnalazione, resa in buona fede, si riveli infondata.

- **Piattaforma di segnalazione:** <https://magellanotech.it/whistleblowing/>
- **Casella dedicata anticorruzione:** anticorruzione@magellanotech.it
- **Posta ordinaria:** Magellano Tech S.r.l., Via dei Due Macelli 60, 00187 Roma, alla cortese attenzione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Formazione, verifiche e miglioramento

Il Sistema prevede un piano di formazione articolato su più livelli, dalla sensibilizzazione generale alla formazione specialistica per le funzioni più esposte, con verifica dell'apprendimento e sessioni di aggiornamento periodiche.

Il funzionamento del Sistema è sottoposto ad audit interno, a riesame della direzione e a monitoraggio tramite indicatori. Gli esiti alimentano il miglioramento continuo, la revisione della valutazione del rischio e l'aggiornamento delle procedure.

La violazione delle regole del Sistema comporta l'applicazione del sistema disciplinare e, per i terzi, delle clausole risolutive previste dal contratto.

Documenti e contatti

- **Codice Etico** di Magellano Tech S.r.l.: <https://magellanotech.it/codice-etico/>
- **Sistema di Gestione per la Prevenzione e il Contrasto della Corruzione**, edizione pubblica: https://magellanotech.it/Magellano_Sistema_Anticorruzione.pdf
- **Posta elettronica certificata:** magellanots.srl@legalmail.it
- **Sede:** Via dei Due Macelli 60, 00187 Roma (RM).